

утверждаю  
 Директор  
 МБОУ  
 с. Мартан-Чу  
 В. А. Дадаева



ПР № 192 О от «30» 08 2022г

**План мероприятий («Дорожная карта»)  
 по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ 2022-2023года  
 в МБОУ «СОШ № 2 с. Мартан-Чу»**

№ п.п.	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Исполнители
<b>I</b>	<b>Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ</b>			
1.1.	Издание приказа об организации, подготовке и проведении апробации ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Директор
1.2.	Издание приказа о составе комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Директор
1.3.	Написание аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Аналитическая справка	Учителя-предметники, зам. дир по МР
<b>II</b>	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Проведение ВПР в штатном режиме с последующей работой по ликвидации недостатков и формированию предметных компетенций учащихся	В соответствии с графиком проведения ВПР	Анализ проверочных работ. Информация.	Учителя-предметники, зам. дир по МР
2.2.	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ прошлого года.	До 01 сентября 2022г.		Руководители ШМО, учителя
2.3.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей	Ноябрь – декабрь 2022г.	Информация	Зам. дир. по МР Руководители ШМО, учителя



<b>Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников</b>			
<b>III</b>			
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности.	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	Информация Зам.дир по МР
3.2	Организация и проведение школьных методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В соответствии с «Дорожной картой»	Информация Руководитель ШМО
<b>IV</b>			
4.1.	Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором по отработке процедуры проведения ВПР.	По графику Рособрнадзора (декабрь)	Приказ Директор
4.2.	Практическая отработка с учащимися правил оформления проверочных работ	Ноябрь 2022 – апрель 2023	Информация Учителя
4.3.	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам апробации ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»	За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету	Информация в табличной форме Учителя-предметники, зам.дир по МР
<b>V</b>			
5.1.	Своевременная регистрация на официальном интернет – портале ФИС ОКО	Согласно графику	Информация Зам.дир по МР.
5.2.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет – пор. ал ФИС ОКО	Согласно инструкции	Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету Зам.дир по МР.
<b>VI</b>			
6.1.	Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОУ и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровне начального общего образования к Всероссийским проверочным работам. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).	Систематически	Информация учителя – предметники Зам.дир по МР
6.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми	Систематически	Информация. заместитель

	<p>участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.</p> <p>Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам</p>		директора по МР учителя – предметники
<b>VII</b>	<b>Контроль за организацией и проведением ВПР</b>		
7.1	Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС	Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов	Информация заместитель директора по МР
7.2	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	Аналитические справки Информация	заместитель директора по МР
7.3	Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска»	Ежемесячно *	Информация заместитель директора по МР
<b>VIII</b>	<b>Анализ результатов и подведение итогов ВПР</b>		
8.1	Анализ результатов ВПР по предметам	Согласно графику проведения проверочных работ	Аналитическая справка Учителя-предметники
8.2	Анализ результатов ВПР	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендациями заместитель директора по МР
8.3	Анализ итогов реализации Дорожной карты.	До 30.06.2023	Аналитическая справка зам. дир. по МР