

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Дадаева З. А./
« 30 » 20 17 г.



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Педагога-психолога ФГОС

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе квалификационной характеристики учителя образовательного учреждения, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования".

Педагог-психолог назначается и освобождается от должности директором школы.

1.2. Педагог-психолог ФГОС назначается и освобождается от должности директором школы.

1.3. Педагог-психолог должен иметь высшее профессиональное образование по одному из вариантов программ подготовки: по специальности: «Специальная психология», по направлению «Педагогика» по образовательным программам подготовки бакалавра или магистра в области психологического сопровождения образования лиц с ОВЗ, по направлению «Специальное (дефектологическое) образование» по образовательным программам подготовки бакалавра или магистра в области психологического со-провождения образования лиц с ОВЗ, по педагогическим специальностям или по направлениям («Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование») с обязательным прохождением профессиональной переподготовки в области специальной психологии, иметь диплом о профессиональной переподготовке или удостоверение о повышении квалификации в области олигофренопедагогики установленного образца без предъявления требований к стажу работы.

1.4. Педагог-психолог подчиняется непосредственно директору школы.

1.5. В своей деятельности педагог-психолог руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся,

воспитанников с отклонениями в развитии, решениями органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором.

Должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Декларацию прав и свобод человека;
- Конвенцию о правах ребенка;
- нормативные документы, регулирующие вопросы охраны труда, здравоохранения, профориентации, занятости обучающихся, воспитанников и их социальной защиты;
- общую психологию;
- программы и учебники по преподаваемым предметам, отвечающие требованиям федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее по тексту ФГОС);
- требования ФГОС и рекомендации по их реализации в общеобразовательном учреждении;
- педагогическую психологию, общую педагогику, психологию личности и дифференциальную психологию, детскую и возрастную психологию, социальную психологию, медицинскую психологию, детскую нейропсихологию, патопсихологию, психосоматику;
- основы дефектологии, психотерапии, сексологии, психогигиены, профориентации, профессиоведения и психологии труда, психодиагностики, психологического консультирования и психопрофилактики;
- методы активного обучения, социально-психологического тренинга общения;
- современные методы индивидуальной и групповой профконсультации, диагностики и коррекции нормального и аномального развития ребенка;
- методы и приемы работы с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья;
- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
- основы работы с персональным компьютером, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Функции.

Основными направлениями деятельности педагога-психолога являются:

2.1. Психологическое просвещение участников педагогического процесса – приобщение педагогов, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющими интеллектуальное нарушение, и родителей к психологическим знаниям.

2.2. Психологическая профилактика – работа по предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии учащихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющими интеллектуальное нарушение.

2.3. Психологическая коррекция и абилитация – нивелирование отклонений в психическом и личностном развитии учащихся с ограниченными возможностями здоровья, с интеллектуальной недостаточностью, способствование становлению базовых и высших психических функций.

2.4 Психологическое консультирование – решение проблем по запросу всех участников образовательного процесса.

2.5. Психологическая диагностика – всестороннее изучение развитие личности учащихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющими интеллектуальное нарушение, с целью планирования наиболее эффективных методов коррекционного воздействия.

3. Должностные обязанности.

Педагог-психолог ФГОС выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Анализирует проблемы, ход, развитие и результаты коррекционного процесса в школе;

3.2. Прогнозирует тенденции изменения ситуации в обществе, науке и системе образования для корректировки плана коррекционной работы, оптимального выбора методов коррекционного воздействия и последствия запланированной психологической деятельности;

- факторы, препятствующие всестороннему развитию личности обучающихся (воспитанников) с легкой и умеренной степенью интеллектуальной недостаточности, и принимает меры по оказанию им различного вида психологической помощи (психологической, консультативной и реабилитационной);

3.3. Планирует и организует:

- свою профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения;

- психологическую диагностику различного профиля и предназначения; используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;

- превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации совместно с педколлективом школы;

- помощь обучающимся, родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в решении конкретных психолого-педагогических проблем;

- диагностическую, психокоррекционную реабилитационную, консультативную работу, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий;

3.4. Участвует:

- в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей обучающихся, воспитанников, в обеспечении уровня подготовки обучающихся, воспитанников, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью. Способствует развитию у обучающихся, воспитанников готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения.

- в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим)

- в деятельности школьного ПМПк и осуществляет адресное развернутое психологическое обследование и определяет наиболее адекватный вектор психолого-педагогического воздействия на учащихся с интеллектуальной недостаточностью.

- в формировании психологической культуры обучающихся, воспитанников, педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих), в том числе и культуры полового воспитания.

3.5. Координирует деятельность участников во время проводимых педагогом-психологом мероприятий;

3.6. Контролирует:

- соблюдение участниками образовательного процесса принципов коррекционного образования;

- соблюдение участниками образовательного процесса правил, определенных нормативно-правовым законодательством РФ и уставом школы;

- безопасность используемых в коррекционном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств;

3.7. Корректирует индивидуальные коррекционно-развивающие программы для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющими интеллектуальное нарушение, и ход их выполнения;

3.8. Консультирует работников образовательного учреждения по вопросам развития обучающихся, воспитанников, практического применения психологии для решения педагогических задач, повышения социально-психологической компетентности обучающихся, воспитанников, педагогических работников, родителей (лиц, их заменяющих).

3.9. Диагностирует:

- степень отклонений (умственных, физических, эмоциональных) в развитии обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья, имеющими интеллектуальное нарушение, а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию;

- составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации преподавательского коллектива, а также родителей (законных представителей) в специфических проблемах когнитивного, личностного и социального развития обучающихся, с легкой и умеренной степенью интеллектуальной недостаточности;

- анализирует достижение и подтверждение обучающимися уровней развития и образования (образовательных цензов).

- оценивает эффективность образовательной деятельности педагогических работников и педагогического коллектива, учитывая развитие личности обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

3.10. Обеспечивает:

- охрану прав обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющими интеллектуальное нарушение, в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и законодательством Российской Федерации;

- выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

- ведение документации по установленной форме и использование ее исключительно в целях профессиональной деятельности;

- формирование психологической культуры обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей).

- охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса.

- выполнение правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;

- соблюдение этических норм поведения в школе, быту, общественных местах, соответствующие общественному положению педагога;

-помощь всем участникам образовательного процесса в решении психологических проблем;

3.11. Способствует развитию у обучающихся, воспитанников готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения;

3.12. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.

3.13. Проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности в случае отсутствия первой или высшей квалификационной категории.

4. Права

Педагог-психолог имеет право:

4.1. участвовать в управлении школой в порядке, определяемом Уставом школы;

4.2. на защиту профессиональной чести и достоинства;

4.3. знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;

4.4. защищать свои интересы самостоятельно и/ или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом-психологом норм профессиональной этики;

4.5. на конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;

4.6. свободно выбирать и использовать методы и методики психолого-педагогической работы;

4.7. повышать квалификацию;

4.8. аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;

5. Ответственность

5.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке педагог-психолог несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время индивидуальных и групповых консультаций и иных психолого-педагогических мероприятий, а также за нарушение прав и свобод обучающихся во время проведения подобных мероприятий.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, педагог-психолог несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося (воспитанника), а также совершение иного аморального проступка педагог-

психолог может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог-психолог несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения и связи по должности

Педагог-психолог:

6.1. работает по графику, составленному, исходя из 36-часовой рабочей недели, и утвержденному директором школы;

6.2. планирует свою работу на каждый учебный год и каждую учебную четверть. План утверждается директором школы не позднее пяти дней с начала планируемого периода;

6.3. представляет директору школы письменный отчет о своей деятельности по окончании учебного года;

6.4. получает от администрации школы материалы нормативно-правового и организационно-методического характера;

6.5. систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией, педагогическими и медицинскими работниками школы, родителями (законными представителями) обучающихся.