

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ № 2 с. Мартан-Чу»  
З.А. Дадаева  
15 августа 2022 г.



**ПЛАН**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 2 с. Мартан-Чу»**  
**по внедрению электронного журнала и электронного дневника**  
**на 2022 – 2023 учебный год**

№	Мероприятия	Место проведения	Сроки проведения	Ответственный
<i>Подготовительный этап</i>				
1.	Подготовка плана работ и комплекта нормативно-правовых документов	Совещание при директоре	До 20.08.2022 г.	Директор Дадаева З.А., зам. дир по УР Ельсаева Т.М.
2.	Определение состава работников ОУ, участвующих во внедрении ЭЖ	Совещание при директоре	До 20.08.2022 г.	Директор Дадаева З.А., зам. дир по УР Ельсаева Т.М.
3.	Планирование распределения обязанностей по работе с ЭЖ между Сотрудниками ОУ, участвующими во внедрении, способы их взаимодействия и стимулирования	Совещание при директоре	До 20.08.2022 г.	Директор Дадаева З.А., зам. дир по УР Ельсаева Т.М.
4.	Определение состава технических средств, задействованных в работах по внедрению ЭЖ	Совещание при директоре	До 20.08.2022 г.	Директор Дадаева З.А., зам. дир по УР Ельсаева Т.М.
5.	Организация обучения педагогов школы	Семинар	Август 2022 г.	Зам. дир. по ИКТ Баматгириева М.В.
6.	Заполнение базы	Практическая работа	Август 2022г.	Зам. дир. по ИКТ Баматгириева

				М.В.
7.	Контроль правильности заполнения базы		До 28.08.2022 г	Зам. дир. по ИКТ Баматгириева М.В.
8.	Приказ директора (предписывающий ОУ использование выбранной модели ЭЖ; указывающий сроки введения ЭЖ; определяющий план выполнения работ по подготовке к внедрению ЭЖ, включающий план выделения необходимых ресурсов.	Приказ	До 20.08.2022 г	Директор Дадаева З.А.
<b><i>Проектирование нормативного и регламентационного обеспечения.</i></b>				
1.	Анализ участниками рабочей группы имеющейся нормативной базы ОУ	Совещание при директоре	До 28.08.2022 г	зам. дир по УР Ельсаева Т.М.
2.	Подготовка проектов документов: 1.уведомление работника об изменении условий трудового договора 2.план работ по внедрению ЭЖ 3.согласие на обработку ПД учителей 4.согласие на обработку ПД учащихся 5.согласие на обработку ПД родителей 6.дополнения в функциональные обязанности работников ОУ, связанный с ведением ЭЖ 7.регламент ведения ЭЖ 8.регламент предоставления услуги ЭД 8.инструкция по ведению учета учебной деятельности с помощью ЭЖ	Совещание при директоре	До 20.08.2022 г	зам. дир по УР Ельсаева Т.М.
3.	Организация работы по соблюдению при использовании ЭЖ требований и норм Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».		До 28.08.2022 г	зам. дир по УР Ельсаева Т.М.
<b><i>Этап согласования и принятия нормативной базы</i></b>				
1.	Организация и проведение общественного обсуждения разработанных проектов документов.	Педсовет	28.08.2022 г	зам. дир по УР Ельсаева Т.М.



2.	Приказ директора об утверждении нормативных документов	Публикуется на сайте ОУ	До 20.08.2022 г	Директор Дадаева З.А., зам. дир по УР Ельсаева Т.М.
<b>Этап практического внедрения ЭЖ.</b>				
1.	Оформление листов согласия на обработку персональных данных	Зам.директора по УР	До 28.08.2022 г	зам. дир по УР Ельсаева Т.М.
2.	Подготовка системы к началу учебного года. Корректировка основных данных структуры школы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сроки учебного года</li> <li>• Список сотрудников</li> <li>• Список преподаваемых предметов</li> <li>• Профили учебного плана</li> <li>• Типы учебных периодов</li> <li>• Границы учебных периодов</li> <li>• Предельные нагрузки учебного плана</li> <li>• Предметы, преподаваемые в параллелях</li> <li>• Деление предметов на подгруппы</li> <li>• Список классов и классных руководителей</li> </ul>	Зам.директора по УР	До 20.08.2022 г	зам. дир по УР Ельсаева Т.М
4.	Заполнение личных дел сотрудников	Зам.директора по УР	В течение года	Секретарь Сулейманова И.Р.
5.	Заполнение личных дел учащихся	Классные руководители	В течение года	Классные руководители
6.	Заполнение личных дел родителей	Классные руководители	В течение года	Классные руководители
7.	Создание и ведение календарно-тематического планирования	Учителя	В течение года	Учителя
8.	Ведение электронных классных журналов (текущие оценки, посещаемость, итоговые оценки)	Зам.директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	с 01.09.22 года	зам. дир по УР Ельсаева Т.М
9.	Обучение родителей	Родительское собрание	Август 2022 г	зам. дир по УР Ельсаева Т.М., классные руководители
10.	Обучение учеников	Классное собрание	Август 2022 г.	зам. дир по УР Ельсаева Т.М. классные руководители
11.	Консультации для участников эксперимента		постоянно	зам. дир по УР Ельсаева Т.М.