

МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа 2 с. Мартан-Чу»  
(МБОУ «СОШ № 2 с. Мартан-Чу»)  
МУ «Хьалха-Мартан муниципални кӀоштан дешаран урхалла»  
Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени  
«Мартан-Чуьра № 2 йолу юккьераа юкьадешаран школа»  
(МБЮУ «Мартан-Чуьра № 2 йолу ЮЮШ»)

---

356506 ЧР, Урус-Мартановский район, ул. Саева 1

## П Р И К А З

15.09.2022г.

№ 235-0

с. Мартан-Чу

### **О создании комиссии по организации и проведению социально-психологического тестирования обучающихся**

В соответствии со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 г. №59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», на основании приказа Министерства образования и науки ЧР от 15.09.2021 г. № 1194-п «О проведении социально-психологического тестирования», приказа МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района» от 10.09.2021 г. № 152-од «О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях» с целью организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования (далее – СПТ) в 2022 – 2023 учебном году сроком с 25.09.2022 г. по 31.10.2022 г.
2. Назначить ответственным за подготовку и проведение тестирования, составление графика и формирования отчетных данных Дадаеву Залину А.- педагог-психолога
3. Утвердить состав комиссии:  
председатель комиссии – зам. по ВР Кадаева З. Л.  
члены комиссии:  
- педагог-психолог Дадаева З.А.

- зам.директора по ИКТ - Баматгериева М. В.
- социальный педагог Сагаипова Л. С.
- классные руководители 8 - 11 классов Газуев А. М., Ельсаева Ю.А., Баматгериева М.В., Закриева Л.А., Джамалаева ЗР., Алиева Д.Ш..

4. Утвердить план проведения СПТ. (Приложение 1).

5. Утвердить порядок СПТ:

5.1. Педагогу-психологу Дадаевой З.А. провести с классными руководителями 8–11-х классов инструктаж о порядке и целях тестирования.

5.2. Классным руководителям 8 – 11 классов информировать родителей, обучающихся о целях и задачах, сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации.

5.3. Организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ (Приложение 2).

5.4. Социальному педагогу Сагаиповой Л.С. утвердить поимённый список подлежащих СПТ обучающихся. (Приложение 3).

6. Членам комиссии:

6.1. Обеспечить участие обучающихся СПТ в соответствии с графиком и планом проведения СПТ.

6.2. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности проведения.

6.3. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и утвержденным списком обучающихся, подлежащих тестированию.

7. Заместителю директора по ИКТ Баматгериевой М.В. разместить информацию о социально-психологическом тестировании обучающихся на официальном сайте МБОУ «СОШ №2 с. Мартан-Чу» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



З.А.Дадаева